

Согласовано:  
Начальник отдела образования,  
опеки и попечительства,  
администрации Руднянского  
муниципального района  
Волгоградской области

Т.А. Мягкова



Утверждено:

Директор МКУДО

«Руднянский ЦДТ»

О.Н. Кувыкина

приказ № 54 от «31» 08 2024 г.



**Годовой календарный учебный график  
муниципального казённого учреждения дополнительного образования  
"Руднянский Центр детского творчества" Руднянского муниципального  
района Волгоградской области  
на 2024-2025 учебный год**

2024 г.

**Годовой календарный учебный график  
МКУДО «Руднянский ЦДТ»  
на 2024-2025 учебный год**

**1. Нормативно-правовая база.** Нормативно-правовую базу годового календарного учебного графика МКУДО «Руднянский ЦДТ» (далее Центр) составляют:

- Закон об образовании РФ от 29.12.12 № 273-ФЗ, в редакции Федеральных законов от 21.07.14. № 256-ФЗ, с изм. и доп., вступ. в силу с 21.10.14);

- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. №1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре"

- Санитарные правила СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020 г. №28;

- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2015 г. № 613н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности №116 от 23.03.15 г.;

- Устав МКУДО «Руднянский ЦДТ» (в последней редакции от 30.12.2015);

- Локальные акты Учреждения.

**2. Продолжительность учебного года в МКУДО «Руднянский ЦДТ»:**

Начало учебного года – 01.09. 2024 г.

Окончание учебного года – 31.08.2025 г.

Продолжительность программ	1 полугодие	ОП	2 полугодие	ОП	Летний период	Всего в год
1,2,3,4 года обучения	02.09-30.12	<b>17 нед.</b>	09.01-31.05	<b>19 нед.</b>		<b>36 нед.</b>
Краткосрочные программы					01.06.-31.08	<b>13 нед.</b>

### **3. Количество дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, учебных групп, по направлениям деятельности**

№	Направления деятельности	Количество программ	Количество групп	Минимальное количество мест	Максимальное количество мест
1.	Художественная	14	27	189	542
2.	Социально-гуманитарная	3	9	63	220
3.	Гуристско-краеведческая	1	1	7	20
4.	Техническая	1	2	30	30
Краткосрочные программы					
5.	Художественная	6	12	84	130
6.	Социально-гуманитарная	1	2	14	20

### **4. Регламент образовательного процесса:**

Продолжительность учебной недели – 7 дней.

По каждому курсу разработаны календарно – тематические планы и дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (далее - ДООП), составленные в соответствии с принятыми нормативами.

Минимальный объем ДООП и каждой ее части (учебного предмета, курса, дисциплины, модуля) устанавливается во время разработки, но не менее 8 академических часов.

Академический час - установленная продолжительность занятий по учебному плану образовательной программы, не превышающая 45 минут.

### **5. Продолжительность занятий:**

Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий детских объединений, утверждённым директором Центра.

Расписание занятий объединений составляется с учётом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Продолжительность занятий в объединениях определяется учебным планом, ДООП и санитарно-гигиеническими требованиями.

Расписание утверждается директором учреждения не позднее 01 октября 2024 года (до этой даты действует установочное (временное) расписание).

Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 10 минут. Перемены для каждой группы индивидуальны, в соответствии с расписанием занятий.

**6. Родительские собрания** проводятся в детских объединениях по усмотрению педагогов не реже двух раз в год.

## **7. Режим работы учреждения в период школьных каникул:**

В период осенних и весенних школьных каникул режим работы детских объединений осуществляется согласно расписанию занятий.

В период зимних школьных каникул предусмотрены выходные дни.

В период летних школьных каникул организуется работа по краткосрочным ДООП (реализация с 01.06.25 - 31.08.25).

## **8. Регламент административных совещаний:**

Собрания трудового коллектива проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

Педагогический совет – не менее 4 раз в течение учебного года;

Методический совет – не менее 4 заседаний в течение учебного года;

Производственное совещание – 1 раз в неделю (пятница),

Совещание при директоре – ежеквартально,

Совет образовательного учреждения – по мере необходимости, но не реже 2х раз в год.

## **9. Режим работы административного и педагогического персонала:**

*Администрация* – с 08.00 до 17.00. Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00.  
Выходной день – суббота, воскресенье.

### ***Методический кабинет:***

понедельник: с 08.00 до 17.00.

вторник-пятница: с 08.00 до 16.00.

Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00.

Выходной день – суббота, воскресенье.

*Педагогические работники* - согласно учебному расписанию.

*Ответственный за организацию контрольно-пропускного режима* –  
Кувыкина Ольга Николаевна.